



# COMUNE DI SAN VERO MILIS

## PROVINCIA DI ORISTANO

---

### **Appalto per l'affidamento dell'organizzazione del servizio di trasporto scolastico Biennio 2012-2013**

### **capitolato**

## **Art. 1 - Oggetto dell'appalto**

Il presente capitolato disciplina il servizio di:

- trasporto degli alunni della scuola Materna, Primaria e Secondaria di primo grado del Comune di San Vero Milis (compresi eventuali portatori di handicap) dalle proprie abitazioni sino al plesso scolastico. I tragitti potranno essere variati dal responsabile del servizio in base alle richieste degli utenti;
- la sorveglianza scolastica per mezzo di un'assistente sullo scuolabus quando sul mezzo sono presenti alunni della scuola Materna;

Il servizio dovrà essere effettuato per ogni anno in tutti i giorni di lezione previsti dal calendario scolastico, secondo le descrizioni e prescrizioni del presente Capitolato Speciale, delle norme del codice civile, del codice della strada nonché delle disposizioni di legge, di regolamento e di atti amministrativi vigenti in materia di trasporto scolastico.

## **Art. 2 - Durata dell'appalto**

L'appalto ha durata corrispondente a due anni solari con decorrenza dal 01/01/2012 e fino al 31/12/2012. L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare il contratto sino alla fine dell'anno scolastico in relazione alla necessità operative derivanti dallo sviluppo delle procedure per una nuova gara d'appalto per l'affidamento del servizio o per diversa soluzione gestionale degli stessi. L'Appaltatore è impegnato ad accettare tale eventuale proroga alle condizioni del contratto nessuna esclusa. Alla data di scadenza del contratto lo stesso si intenderà cessato senza disdetta da parte del Comune di San Vero Milis.

## **Art. 3 – Norme regolatrici dell'appalto**

Il servizio deve essere eseguito sotto l'osservanza di quanto previsto:

- a) dal presente capitolato d'appalto;
- b) dalle norme del Codice Civile per tutto quanto non previsto dal presente capitolato speciale d'appalto;

## **Art. 4 – Modalità dell'appalto**

All'affidamento in appalto del predetto servizio si provvederà tramite procedura aperta e il criterio del prezzo più basso, con le modalità previste nel bando di gara.

## **Art. 5 – Soggetti ammessi**

È ammessa la partecipazione alla gara dei soggetti di cui all'art. 34 del D. Lgs. n° 163/06 e s.m.i. Tra gli altri sono, quindi, ammessi a partecipare alla procedura di affidamento del presente contratto pubblico, anche i raggruppamenti temporanei di concorrenti ai sensi ed agli effetti dell'art. 37 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i. In tal caso, nell'offerta devono essere specificate le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori commerciali riuniti.

È consentita la presentazione di offerte da parte di raggruppamenti temporanei, anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei, e deve contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio di concorrenti ex art. 2602 del Codice Civile, già costituiti, al momento di presentazione dell'offerta dovranno essere indicati gli estremi dell'atto costitutivo.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo e/o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

Non possono partecipare alla gara concorrenti che si trovino fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile.

## **Art. 6 - Modalità di esecuzione del servizio**

I servizi che precedono vanno espletati utilizzando uno scuolabus dell'Azienda che dovrà garantire il trasporto degli alunni dalle borgate marine di Putzu Idu, S'Anea Scoada, Mandriola, Su Pallosu, Sa Rocca Tunda e Su Crastu Biancu e dalle case sparse di Benetudi, Cojau, Simamis, ETFAS-S. Perdu e da eventuali altre località che si dovessero aggiungere nell'arco di vigenza del contratto. Il numero presuntivo di alunni viaggianti è di circa 30, salvo variazioni legate alla frequenza scolastica.

L'automezzo da adibire al servizio dovrà

- essere adeguatamente climatizzato, efficiente, decoroso, tenuto in perfetto stato di pulizia interna ed esterna;
- essere dotato sull'esterno di scritta che lo identifichi come adibito al servizio di scuolabus del Comune di San Vero Milis;
- essere in proprietà o nella disponibilità giuridica della ditta affidataria che dovrà essere in possesso dei requisiti previsti dal Decreto del Ministro dei Trasporti del 31/01/1997 in materia di trasporto scolastico;
- dovrà inoltre essere regolarmente collaudato ed omologato per il servizio da rendere.

All'inizio di ogni anno scolastico l'appaltatore dovrà presentare un proprio piano attuativo del servizio da svolgere, sulla base dell'elenco degli alunni viaggianti fornito dalla Direzione scolastica, teso ad individuare per ciascuna zona i percorsi più idonei e funzionali sulla base della residenza dell'utenza interessata in maniera tale che il servizio arrechi il minor disagio agli utenti e alle famiglie di appartenenza e consenta ai fruitori del Servizio di raggiungere la Scuola nel minor tempo possibile. Nel piano attuativo dovrà essere riportata l'indicazione complessiva dei chilometri da percorrere, sulla base della quale verrà conteggiato l'importo del servizio. Al piano attuativo del servizio, potranno essere apportate modifiche ed integrazioni in dipendenza di nuove esigenze, del mutamento degli orari scolastici o dell'inserimento di nuovi utenti senza variazione del compenso stabilito nelle misure stabilite nell'articolo 10 del presente Capitolato Speciale d'onori.

Il servizio dovrà essere svolto dall'Appaltatore con proprio personale, capitali e mezzi tecnici. L'Appaltatore è tenuto alla scrupolosa osservanza di tutte le disposizioni legislative e regolamentari, concernenti i veicoli in servizio pubblico e la circolazione sulle strade ed aree pubbliche. L'Appaltatore deve essere in possesso dell'abilitazione professionale ad effettuare il trasporto di persone su strada, di cui al D.M. 20/12/1991 N° 448.

Il servizio di trasporto scolastico per tutti gli alunni interessati avrà inizio e termine secondo la cadenza del calendario predisposto dalle autorità scolastiche. I nominativi e le classi di appartenenza di ciascuno alunno verranno consegnati all'atto della consegna del servizio, unitamente all'elenco delle fermate.

La Ditta appaltatrice si impegna inoltre a garantire, in caso di richiesta da parte della stazione appaltante, il trasporto di alunni a ridotta capacità motoria agli stessi patti prezzi e condizioni previsti dal Bando di gara e dal presente Capitolato d'onori.

Il servizio di trasporto di scuolabus, dovrà essere effettuato nell'arco di 6 giorni settimanali, dal lunedì al sabato compreso.

Il trasporto di bambini frequentanti la scuola della Scuola Materna dovrà avvenire con la presenza sui mezzi dell'accompagnatore, messo a disposizione dalla ditta appaltatrice idoneo allo svolgimento di tale servizio.

Spetta all'Amministrazione comunicare all'appaltatore le variazioni che si dovessero verificare nel corso dell'anno per quanto attiene gli orari di inizio e fine servizio di ogni singola corsa.

#### Servizi complementari

L'appaltatore, oltre al servizio ordinario, metterà a disposizione del Comune ogni anno scolastico lo scuolabus per n. 10 viaggi per visite guidate, giochi gioventù, attività didattiche e sportive collaterali che non supereranno i 60 Km. di distanza. L'ufficio comunale alla P.I. comunicherà le date di utilizzo, la scuola partecipante, il luogo di destinazione. La comunicazione avverrà almeno 3 giorni prima della data di utilizzo. Eventuali eccedenze al numero di uscite succitate saranno remunerate con il corrispettivo indicato all'articolo 10 del presente capitolato al netto del ribasso d'asta.

La Ditta appaltatrice utilizzerà per lo svolgimento di detto servizio il solo autista, atteso che gli studenti saranno accompagnati dai propri docenti.

#### **Art. 7 – Percorsi e fermate**

La ditta affidataria è tenuta ad effettuare i percorsi e le fermate in corrispondenza di ogni singola utenza secondo gli itinerari e le direttive impartite dalla stazione appaltante. La ditta affidataria non può sollevare eccezioni di sorta alle direttive e disposizioni impartite dall'Amministrazione riguardanti percorsi, itinerari, tempi e fermate. Gli alunni sono caricati e riconsegnati alla fermata possibile e utile più vicina al luogo di residenza, privilegiando gli alunni di minore età. I percorsi e le fermate vengono determinati limitando al massimo la permanenza degli alunni sui mezzi di trasporto e garantendo l'arrivo ai relativi plessi scolastici in un orario il più ravvicinato possibile a quello di inizio delle lezioni.

#### **Art. 8 - Personale della ditta appaltatrice**

E' fatto obbligo alla ditta di osservare le disposizioni legislative e i contratti nazionali di lavoro che disciplinano lo stato giuridico, il trattamento economico, l'orario di lavoro e il trattamento previdenziale della categoria dei lavoratori addetti a servizi di trasporto automobilistico, non saranno accettati da questa Amministrazione contratti atipici espressi in qualsiasi forma sia per gli autisti che per gli addetti alla sorveglianza.

L'appaltatore è tenuto ad assicurare il personale impiegato a fini previdenziali, assistenziali e antinfortunistici, in conformità alle disposizioni di legge in materia, nonché a retribuirlo secondo i contratti collettivi di lavoro e ad applicare ogni altra disposizione prevista dallo stesso contratto collettivo. Tra il Comune e il personale della ditta appaltatrice non si instaurerà alcun tipo di rapporto di lavoro. È onere dell'aggiudicatario provvedere alla dotazione di lavoro per il personale dipendente.

Il personale dovrà osservare con l'utenza un comportamento di civile rispetto della persona e di contegno, sempre e comunque, decoroso e adeguato alla particolare età degli utenti.

L'affidatario dovrà munire il personale dipendente di un cartellino di individuazione ben visibile munito di fotografia riportante il nome e cognome, l'indicazione dell'appartenenza alla ditta aggiudicataria e la dicitura: Comune di San Vero Milis – servizio di scuolabus -. Sarà a carico dell'aggiudicatario l'adozione, nell'esecuzione dei lavori, di procedimenti e cautele necessarie per garantire la vita e l'incolumità delle persone addette al servizio, nonché di terzi.

L'autista dovrà:

- accertarsi che durante il tragitto tutti gli alunni siano regolarmente seduti e che mantengano un comportamento corretto. In caso contrario, l'autista medesimo è tenuto a segnalare all'Ufficio Comunale Competente le irregolarità poste in essere dagli alunni al fine dell'applicazione di opportuni provvedimenti da parte del responsabile del servizio;
- trattenere sull'autobus i bambini della Scuola Materna se alla fermata non è presente l'adulto di riferimento, fatta eccezione per i genitori che hanno firmato apposita liberatoria;
- non permettere l'accesso all'autoveicolo a nessuna persona estranea al servizio;
- eccezionalmente, in casi di comprovata necessità derivante da situazioni provvisoriamente invalidanti per il minore, potrà consentire la salita e l'accompagnamento sul bus di utenti terzi autorizzati di volta in volta per iscritto dall'Amministrazione comunale;

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di operare al riguardo, tutti i controlli che riterrà opportuni. Si riserva inoltre la facoltà di richiedere all'aggiudicatario la sostituzione del personale ritenuto inadeguato al servizio per comprovati motivi di scorrettezza e/o irrispettosa nei confronti degli alunni.

L'aggiudicatario dovrà, allo scopo, istruire e responsabilizzare il proprio personale ed assicurare una formazione adeguata. Dovrà inoltre fornire all'Amministrazione comunale tempestiva segnalazione d'ogni circostanza di cui viene a conoscenza, anche non dipendente dall'attività appaltata, che possa essere fonte di pericolo per gli alunni trasportati.

#### **Art. 9 - Continuità del servizio**

Poiché il servizio di trasporto scolastico è classificato tra i servizi pubblici essenziali, ai sensi della legislazione vigente, la ditta appaltatrice si impegna ad assicurare la continuità del servizio sulla base delle norme che regolano la materia.

Nel caso in cui per sopraggiunte avarie l'automezzo non potesse venire utilizzato, l'appaltatore è tenuto ad avvisare immediatamente, a sua cura e spese, l'Amministrazione comunale e gli utenti interessati e assicurare l'immediata sostituzione dell'autobus eventualmente fermo per avaria e del personale assente; nel caso in cui la ditta non ottemperasse o non provvedesse in tal senso, l'Amministrazione si riserva la facoltà di applicare le penali e/o le più gravi sanzioni previste dal presente Capitolato d'oneri. Nell'eventualità che la ditta affidataria non provveda a quanto indicato nel precedente comma, l'Amministrazione si riserva la facoltà di richiedere la prestazione ad altra ditta, addebitando l'eventuale maggior costo alla ditta affidataria

Ogni automezzo deve essere dotato di telefono cellulare o altro adeguato dispositivo al fine di garantire la tempestiva comunicazione dell'avversità eventualmente occorsa, senza l'abbandono del mezzo medesimo e dei minori trasportati.

Nel caso di interruzione dell'attività scolastica, a qualsiasi titolo, l'Amministrazione si impegna ad avvertire l'appaltatore almeno 24 ore prima, se possibile. In caso di interruzioni non preventivate dell'attività scolastica già iniziata, l'appaltatore potrà ricevere la relativa comunicazione direttamente dall'Istituto interessato, e dovrà tempestivamente attivarsi per garantire il più sollecito trasporto degli utenti.

#### **Art. 10 – Prezzi unitari a base di gara**

I prezzi unitari per lo svolgimento del servizio di trasporto scolastico e di sorveglianza, posti a base di gara, sono i seguenti:

Il valore globale presunto per l'intera durata del presente appalto è determinato sui seguenti fattori:

- Durata: 2 anni scolastici 01.01.2011 e fino al 31.12.2012;
- Frequenza delle prestazioni: giorni 215 annui presunti;
- Importo a km € 2,40
- Importo giornaliero per servizio sorveglianza sullo scuolabus destinato agli alunni della scuola materna € 46,14
- Importo totale annuale presunto dell'appalto: € 84.400,00 IVA esclusa.

Gli importi annui suddetti potranno variare in più o in meno in relazione al numero di Km effettivamente percorsi e al numero di giorni di servizio che saranno certificati dalla ditta e verificati dall'Amministrazione comunale.

Nell'offerta dovrà essere indicato il ribasso in percentuale sui prezzi unitari forfettari a base d'asta. L'Amministrazione Comunale non corrisponderà nulla oltre al contributo annuo al netto del ribasso dichiarato dalla Ditta in sede di gara.

### **Art. 11 – Variazioni**

L'appaltatore dovrà presentare, entro la prima settimana successiva all'avvio del servizio, una relazione indicante il conteggio esatto dei chilometri percorsi per svolgere la linea affidata.

Le linee e i percorsi sono suscettibili di variazioni in base al numero degli studenti da trasportare e a eventuali decisioni assunte dalle autorità scolastiche, anche in relazione alle direttive ministeriali e alle emanande normative in materia.

Nel caso in cui l'Amministrazione decida di attivare linee di trasporto in aggiunta a quelle previste nel presente capitolato speciale, l'appaltatore è tenuto a svolgere tali prestazioni sulla base del costo a chilometro desunto dall'offerta presentata.

### **Art. 12 – Contratto d'appalto**

Con la ditta appaltatrice verrà stipulato regolare contratto d'appalto a norma di legge. L'importo del contratto, viene determinato sulla base dei prezzi unitari, al netto del ribasso offerto in sede di gara;

### **Art. 13 – Cauzione provvisoria e definitiva**

L'appaltatore dovrà esibire in sede di gara la cauzione provvisoria nei termini di legge, pari al 2 % del prezzo base indicato nel bando. A titolo di cauzione definitiva, l'appaltatore dovrà versare la somma corrispondente al 10% dell'ammontare netto del contratto, a garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi derivanti dal presente Capitolato, nonché del rimborso delle somme che l'Amministrazione dovesse eventualmente sostenere durante la gestione appaltata per fatto dell'appaltatore a causa di inadempimento o cattiva esecuzione del servizio. La cauzione definitiva, è costituita con le modalità di cui agli artt. 75 e 113 D.Lgs. n. 163/2006. Resta salvo, per l'Amministrazione, l'esperimento di ogni azione nel caso la cauzione risultasse insufficiente. L'appaltatore potrà essere obbligato a reintegrare la cauzione di cui l'Amministrazione avesse dovuto valersi, in tutto o in parte, durante l'esecuzione del contratto.

In caso di inadempienza la cauzione potrà essere reintegrata d'ufficio a spese dell'appaltatore, prelevandone l'importo dai corrispettivi d'appalto. La cauzione resterà vincolata fino al completo soddisfacimento degli obblighi contrattuali, anche dopo la scadenza del contratto.

#### **Art. 14 - Fatturazione e pagamento dei corrispettivi**

Il Comune si impegna al pagamento dei corrispettivi dovuti alla ditta entro 30 giorni dalla data di ricevimento delle fatture, previa verifica della regolarità del servizio svolto e acquisizione del D.U.R.C. Nel caso venga disconosciuta la regolarità delle fatture e il Comune proceda a contestazioni, verrà effettuato nei termini solo il pagamento della somma non contestata. Eventuali ritardi nei pagamenti non esonerano l'appaltatore in alcun modo dagli obblighi e oneri ad essa derivanti dal presente contratto.

Nelle singole fatture riepilogative mensili emesse dall'appaltatore dovranno essere distintamente indicati il servizio effettuato e i giorni di effettuazione del servizio, nel corso del mese nonché l'indicazione dei Km effettivamente percorsi. Dal pagamento del corrispettivo sarà detratto l'importo delle eventuali esecuzioni d'ufficio, delle eventuali penalità applicate per inadempienza e di quant'altro dovuto dalla ditta appaltatrice.

Qualora si verifichi una sospensione del servizio per cause dovute al Comune o alle autorità scolastiche e questa sia stata comunicata alla ditta appaltatrice nei modi previsti dal precedente art. 14, alla stessa non sarà riconosciuto alcun compenso per i giorni in cui il servizio non venga effettuato.

#### **Art. 15 - Controlli sul servizio**

L'Amministrazione potrà effettuare in ogni momento controlli sul servizio, con particolare riferimento agli aspetti della qualità, della sicurezza e dei rapporti con l'utenza. In particolare potranno essere effettuati controlli, in qualunque momento, per accertare l'idoneità dei mezzi di trasporto utilizzati e del personale posto alla guida degli autoveicoli, il rispetto degli orari e delle linee previste. L'appaltatore dovrà consentire, qualora necessario ai fini di cui sopra, l'accesso del personale a ciò preposto ai mezzi utilizzati per il servizio, ed ai luoghi di loro deposito o sosta.

Nel caso si verifichino manchevolezze o inadempimenti (anche parziali) di servizio, imputabili alla ditta affidataria o derivanti da inosservanza, da parte di quest'ultima, delle norme contenute nel presente capitolato, nel contratto d'appalto ovvero delle norme di legge, di regolamento o di atto amministrativo in materia, le stesse sono rilevate alla ditta affidataria medesima per iscritto a mezzo raccomandata A.R., ai sensi di legge. Entro il termine di giorni dieci, la ditta affidataria può presentare le proprie controdeduzioni.

Dopo una contestazione scritta ed il ricevimento delle relative controdeduzioni, è facoltà della stazione appaltante applicare le sanzioni di cui al successivo art. 17, mediante ritenuta diretta sul corrispettivo del mese nel quale è assunto il provvedimento sanzionatorio.

#### **Art. 16 - Responsabilità verso terzi**

Ogni responsabilità per danni, che in relazione all'espletamento del servizio o a cause ad esse connesse derivassero al Comune o a terzi, a cose o a persone, sarà senza riserve ed eccezioni a carico della ditta.

E' fatto obbligo alla ditta, a copertura dei rischi di cui sopra, stipulare una polizza assicurativa RCT per danni a persone e cose, con i massimali più alti previsti dalla legge, per ogni mezzo, presso primaria compagnia di assicurazioni.

L'appaltatore garantisce il Comune da eventuali pretese di terzi riferite agli obblighi da essa assunti, ai servizi affidati, ivi compresi i danni a cose e persone, interessi e diritti, sollevando in tal senso il Comune e i funzionari preposti da ogni responsabilità civile e penale.

La ditta affidataria è tenuta, altresì, a documentare prima della stipula del contratto l'adempimento dei suindicati obblighi assicurativi ed a comunicare tempestivamente (e, comunque, entro giorni cinque lavorativi dalla data della variazione) ogni variazione in merito.

## **Art. 17 – Penalità e risoluzione del contratto**

La ditta deve iniziare il servizio entro la data stabilita e si impegna a comunicare al Comune ogni sospensione o interruzione del servizio che dovesse verificarsi per cause di forza maggiore.

Il Comune, previa formale contestazione scritta, applicherà una penale nei seguenti casi:

- 1) per ritardo nell'arrivo degli alunni presso le rispettive sedi scolastiche o di prelievo degli stessi dalle medesime sedi superiore a 10 (dieci) minuti, salvo casi di forza maggiore di volta in volta analizzati: € 150,00 al verificarsi di ogni episodio, dopo la contestazione del secondo ritardo;
- 2) per mancata o parziale o difforme percorrenza del tragitto prescritto, non preventivamente autorizzata: € 150,00 al giorno.

Verranno inoltre addebitate ulteriori spese che il Comune dovrà sostenere per supplire al mancato rispetto degli obblighi contrattuali.

La ditta potrà presentare le proprie controdeduzioni alle contestazioni del Comune entro otto giorni lavorativi dal ricevimento della contestazione.

Il Comune, nel caso in cui valuti positivamente le controdeduzioni, ne dà comunicazione alla ditta entro il termine di trenta giorni; in caso contrario, le deduzioni si intendono non accolte e viene comunicato l'ammontare della penale che sarà trattenuta sul primo pagamento in scadenza.

Il Comune si riserva di attivare la risoluzione del contratto, salva la richiesta di risarcimento eventuale maggior danno, nei seguenti casi:

- a) per inadempimenti o ritardi imputabili all'appaltatore che eccedano il numero di quattro per ogni anno scolastico;
- b) per perdita dei requisiti di idoneità per l'accesso alla professione di trasportatore di viaggiatori sui strada;
- c) per abbandono del servizio, salvo cause di forza maggiore;
- d) per contravvenzioni ai patti contrattuali o alle disposizioni di legge o di regolamento relative ai servizi;
- e) per comportamento scorretto dell'appaltatore nei confronti degli utenti;
- f) per violazione dell'obbligo di sollevare o tenere indenne il Comune da ogni azione o pretesa di terzi;
- g) per impedimento del potere di controllo da parte del Comune;
- h) per mancato possesso delle prescritte autorizzazioni, licenze e concessioni previste dalle norme legislative e regolamentari che disciplinano la materia;
- i) per reiterata violazione degli obblighi in materia di personale dipendente di cui all'art. 9 e in materia di sicurezza negli ambienti di lavoro;
- j) per ogni altro inadempimento o fatto che renda impossibile la prosecuzione dell'appalto a termine dell'art. 1453 codice civile.

Il Comune emetterà diffida ad adempiere entro un congruo termine non superiore a quindici giorni, decorsi i quali il contratto si intenderà risolto di diritto, procederà ad introitare la cauzione e la ditta sarà tenuta al risarcimento del danno, ferma restando la facoltà dell'ente di sospendere immediatamente il servizio, in caso di gravi violazioni

In caso di risoluzione del contratto il Comune può affidare l'appalto alla ditta che segue immediatamente nella graduatoria, imputando le eventuali spese che dovrà sostenere per supplire al mancato adempimento degli obblighi contrattuali all'affidatario uscente.

### **Art. 18 - Subappalto**

Il contratto non potrà essere ceduto e il servizio non potrà essere subappaltato, nemmeno parzialmente, senza il preventivo consenso scritto del Comune, pena l'immediata risoluzione del contratto e l'incameramento della cauzione.

E' altresì vietato cedere in tutto o in parte i crediti derivanti dall'avvenuta esecuzione del servizio previsto in contratto, senza l'espressa autorizzazione preventiva dell'Amministrazione committente.

### **Art. 19 - Spese e oneri fiscali**

Il contratto verrà stipulato nelle forme previste dalla legge. Tutte le spese, compresi gli oneri fiscali, inerenti e conseguenti alla stipula del contratto d'appalto nessuna eccettuata o esclusa, saranno a carico della ditta aggiudicataria. La ditta, qualora sia richiesto, dovrà provvedere al deposito delle spese di contratto, bollo e registrazione.

Nel caso in cui l'aggiudicatario non esegua tempestivamente gli adempimenti prescritti ai fini della stipula del contratto o non si presenti alla data e nel luogo fissati per la stipula senza alcuna valida giustificazione o non presenti la cauzione definitiva nei termini assegnati, l'ente lo dichiarerà decaduto e aggiudicherà l'appalto al concorrente che segue in graduatoria.

Saranno a carico della ditta inadempiente gli eventuali maggiori oneri sostenuti dal Comune.

I concorrenti devono provvedere al versamento del contributo previsto dall'art. 1, commi 65 e 67 della legge n. 266/2005, secondo quanto specificato dalla deliberazione 3 novembre 2010 dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (A.V.C.P.). Il contributo previsto per la presente gara, in ottemperanza a quanto stabilito dall'art. 2, comma 1 della suddetta deliberazione AVCP, è di € 20,00 per ciascun concorrente.

### **Art. 20 - Controversie**

Per ogni controversia che dovesse insorgere tra le parti il giudizio sarà demandato al Tribunale Civile del Foro di Oristano, con esclusione del collegio arbitrale.

### **Art. 21 - Rinvio a disposizioni di legge**

Il presente appalto è soggetto alle norme sopra enunciate, al rispetto della normativa in materia con particolare riferimento al rispetto della normativa in materia di trasporti pubblici e al possesso dei requisiti per i conducenti di autobus adibiti al servizio appaltato.

La ditta è tenuta al rispetto di ogni eventuale norma che dovesse intervenire successivamente all'aggiudicazione e durante il rapporto contrattuale.

Nulla potrà dalla ditta essere richiesto o preteso per eventuali oneri aggiuntivi derivanti dall'introduzione e dall'applicazione delle nuove normative di cui al comma precedente.

Per quanto non espressamente previsto nel presente capitolato speciale d'appalto e negli atti e documenti da esso richiamati, si farà riferimento alle norme del codice civile e della normativa in materia di appalti e forniture.

### **Art. 22 Trattamento dei dati personali**

In relazione alla protezione dei dati personali in ordine al procedimento cui si riferisce il presente appalto, si informa che:

- le finalità cui sono destinati i dati raccolti sono inerenti solamente allo svolgimento delle procedure di gara, fino alla stipulazione del contratto;
- il conferimento dei dati si configura come onere del concorrente per partecipare alla gara;
- l'eventuale rifiuto di rispondere comporta l'esclusione dalla gara o la decadenza dall'aggiudicazione;
- i soggetti o le categorie di soggetti che possono venire a conoscenza dei dati sono:
  - il personale interno del Comune addetto agli uffici che partecipano al procedimento;
  - i concorrenti che partecipano alla seduta pubblica di gara;
  - ogni altro soggetto che abbia interesse a partecipare al procedimento ai sensi della L. 241/90 e s.m.i;
- i diritti spettanti all'interessato in relazione al trattamento dei dati sono quelli di cui al Codice in materia di trattamento dati personali n. 196/2003, cui si rinvia;
- il titolare del trattamento dei dati è il Comune appaltante.